

Принято педагогическим советом школы
Протокол №5
от 11.01. 2024 г
Протокол № 7 от 04.04.2025г

УТВЕРЖДАЮ
директор школы

Гуров А.Н.
Приказ от.11.01.2024г. №14

Принято с учетом мнения совета родителей
Протокол №2 от 11.01.2024 г.

Изменения и дополнения
Приказ от 10.04.2024 г. № 92
Приказ от 04.04.2025 №81

Принято с учетом мнения совета учащихся
Протокол №4 от 11.01.2024 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

МБОУ «Новотаволжанская СОШ»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) устанавливают совокупность правил внутреннего распорядка для обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новотаволжанская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.П. Серикова Шебекинского района Белгородской области» (далее — Учреждение).

1.2 Правила относятся к числу организационных документов Учреждения и являются обязательными к применению педагогическими работниками, обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, и всеми участвующими и взаимодействующими в данном виде деятельности.

1.3 Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются педагогическим советом, согласовываются с советом родителей, обсуждаются на заседании школьного самоуправления, утверждаются директором Учреждения и вступают в силу с момента их утверждения приказом.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава МБОУ «Новотаволжанская СОШ».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящих Правилах используются следующие определения и сокращения:

- несовершеннолетний — лицо, не достигшее возраста 18 лет;
- ФЗ - федеральный закон;
- РФ-Российская Федерация;
- КДН и ЗП - комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 28,30,35 Федерального закона №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

4.2. Настоящие Правила устанавливают учебный распорядок обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся Учреждения.

4.3. Цели Правил:

- создание оптимальной образовательной среды и уклада школьной жизни;
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ;
- воспитание уважения к личности, ее правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

4.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса; применение методов физического и психического насилия в Учреждении недопустимо.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

5.1.1 Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после

получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

5.1.2 Предоставление условий для обучения образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально- педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико- педагогической коррекции.

5.1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого в Учреждении.

5.1.4 Освоение, наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5.1.5 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.1.6 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.1.7 Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

5.1.8 Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.1.9 Участие в управлении Учреждения в порядке, установленном ее Уставом.

5.1.10 Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

Обжалование локальных нормативных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.1.11 Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.

5.1.12 Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

5.1.13 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных

соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в Учреждении под руководством учителей Учреждения или научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций.

5.1.14 Профессиональную ориентацию, участие в профессиональных пробах.

5.1.15 Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.1.16 Медицинское обслуживание, охрану жизни и здоровья, благоприятные психологические и гигиенические условия учебы и труда в соответствии с санитарными нормами.

5.1.17 Обращение самостоятельно или через родителей (законные представители) несовершеннолетних в школьную службу примирения при возникновении споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

5.1.18 Перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.1.19 Участие в социально-психологическом тестировании обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования.

5.1.20 Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации

5.1.21 Бесплатное пользование на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в Учреждении по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

5.1.22 На меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Белгородской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5.1.23 Обеспечение питанием, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

5.1.24 Обеспечение бесплатной перевозкой до образовательной организации и обратно в случаях, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, правовыми актами органов местного самоуправления.

5.1.25 Предоставление мер социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей:

- предоставление льготного горячего питания детям участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), обучающимся в 1-11 классах МБОУ «Новотаволжанская СОШ»;
- освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;
- предоставление первоочередного права зачисления детей в образовательную организацию;
- предоставление права первоочередного зачисления детей 1-5 классов в группы продленного дня (по присмотру и уходу);
- предоставление мер по обеспечению семей участников специальной военной операции преимущественным правом на перевод детей участников специальной военной операции в другие образовательные организации Шебекинского муниципального округа;

- предоставление семьям участников специальной военной операции (в том числе погибшим (умершим) участникам специальной военной операции) права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным образовательным программам, реализуемым на базе МБОУ «Новотаволжанская СОШ»;
- предоставление первоочередного права детям участников специальной военной операции (в том числе погибшим (умершим) участникам специальной военной операции) льготных путевок в организации отдыха и оздоровления детей, а также в санаторно-курортные организации.

5.2 Обучающиеся обязаны:

5.2.1 Выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2.2 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.2.3 Вести себя в Учреждении и вне его так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения.

5.2.4 Посещать Учреждение в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. В случае пропуска занятий представлять классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о причине отсутствия. Если занятия были пропущены без уважительной причины, и родители не знали об этом, администрация Учреждения предпринимает организационные и педагогические меры по профилактике пропусков занятий. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет. В отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не уделяющих должного внимания воспитанию и получения образования обучающегося, направляется соответствующая информация в КДН и ЗП.

5.2.5 Находиться в Учреждении в течение учебного времени. Покидать территорию Учреждения в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

5.2.6 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

5.2.7 Участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде.

5.2.8 Приветствовать работников и посетителей Учреждения, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники — младшим, мальчики — девочкам.

5.2.9 Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения, Школьную

службу примирения.

5.2.10 Бережно относиться к помещениям и имуществу Учреждения.

5.2.11. Следить за своим внешним видом, соблюдать требования к одежде обучающихся, придерживаться в одежде делового стиля.

5.2.12 Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.2.13 Немедленно информировать классного руководителя, администратора или иного педагогического работника, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

5.2.14 Находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви.

5.2.15 Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности.

5.2.16 Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

5.2.17 Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев».

5.3 Обучающимся запрещается:

5.3.1 Приносить в Учреждение и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, острые и колющие предметы, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, ПАВ, токсичные вещества и яды.

5.3.2 Курить в здании, на территории Учреждения, независимо от вида сигарет.

5.3.3 Использовать ненормативную лексику, высказывания расистского и экстремистского характера.

5.3.4 Обучающимся не рекомендуется ношение в Учреждении одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодёжных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение

5.3.5 Ходить по Учреждению во время занятий и мероприятий в верхней одежде и головных уборах.

5.3.6 Портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

5.3.7 Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности.

5.3.8 Передвигаться в здании и на территории Учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно- досуговыми мероприятиями.

5.3.9 Осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.3.10 Использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам и возгораниям.

5.3.11 Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю.

5.3.12 Играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

6. АЛГОРИТМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Приход и уход из школы:

- Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид.
- Необходимо иметь с собой необходимые для уроков принадлежности.
- Обучающиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом, но администрация школы не несет ответственности за предметы, не относящиеся к учебному процессу (ключи, мобильные телефоны, наличные деньги, планшеты и т.д., оставленным без присмотра).
- Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду и в весенне-осенний период одевают сменную обувь.
- Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием и прибыть к кабинету до звонка; а после звонка, с разрешения учителя, войти в класс и подготовиться к уроку.
- После окончания занятий необходимо в сопровождении учителя (1-4 классы) одеться и покинуть Учреждение, соблюдая правила поведения.

7. Внешний вид обучающихся

7.1 Внешний вид обучающегося должен соответствовать деловому стилю, требования к которому описаны в локальном акте Учреждения. Положение о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

письмом Минобрнауки России от 28.03.2013 N ДЛ-65/08 "Об установлении требований к одежде обучающихся";

гигиеническим нормам, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН) 1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и 2.4.7/1. 1286-03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых»;

7.2 Поведение на уроке:

7.2.1 Обучающиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя по предмету, с учетом индивидуальных особенностей.

7.2.2 Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимые принадлежности для работы в классе.

7.2.3 При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

7.2.4 Время урока должно использоваться только для учебных целей.

7.2.5 При готовности задать вопрос или ответить - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения педагога. Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок.

7.2.6 В случае опоздания на урок, обучающийся обязан постучать, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.2.7 Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются.

7.2.8 Обучающиеся, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться в спортивном зале.

7.2.9 Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

7.3 Поведение на перемене

7.3.1 Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха. При движении по коридорам, лестницам, переходам придерживаться правой стороны.

7.3.2 Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и т.д.;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес окружающих, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством РФ.

7.3.3 В случае отсутствия урока, обучающиеся находятся в вестибюле 1 этажа.

7.4 Поведение в столовой

7.4.1 Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед приемом пищи.

7.4.2 Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок; проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд; убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

7.4.3 Употреблять еду и напитки разрешается только в помещении столовой.

7.5 Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

7.5.1 Обучающиеся имеют право выбирать мероприятия, не предусмотренные учебным планом Учреждения. При посещении мероприятий, не

предусмотренных учебным планом, обучающийся обязан: строго выполнять все указания учителя, избегать любых действий, которые могут причинить вред здоровью и безопасности окружающих.

7.5.2 Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

7.5.3 Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.

7.5.4 Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

8. Поощрения и взыскания

8.1. Поощрения обучающихся

8.1.1 Обучающиеся Учреждения имеют право на поощрение за:

- успехи в учебной деятельности;
- участие и победу в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения.

8.1.2 В Учреждении применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающегося.

8.1.3 Поощрения применяются директором Учреждения, Педагогическим советом, классным руководителям, советом ученического самоуправления, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе.

8.1.4 Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, администрация Учреждения одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении", образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.2. Меры дисциплинарного взыскания

8.2.1 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.2.2 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут

быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Учреждения.

8.2.3 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком.

8.2.4 Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

8.2.5 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

8.2.6 Высказанное учащемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

8.2.7 Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

8.2.8 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся

-детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

8.3. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

8.3.1 Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

8.3.2 Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Учреждения.

8.3.3 Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление, докладная записка), поданная директору Учреждения от участника образовательного процесса или иных лиц;
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

8.3.4 Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и(или) содержащего признаки дисциплинарного проступка.

8.3.5 При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося в момент, и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

8.3.6 Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются

сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

8.3.7 Директор Учреждения, педагогические работники, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

8.3.8 Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Учреждения, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

8.3.9 До применения меры дисциплинарного взыскания директор Учреждения запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

8.3.10 Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период отсутствия обучающегося в Учреждении, по уважительной причине.

Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

8.3.11 Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Школьной службы примирения, совета старшеклассников.

9. Защита прав обучающихся

9.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей имеют право:

9.1.1. Направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий; такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9.1.2. Обращаться в Школьную службу примирения, при возникновении споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

9.1.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.